



**Mémoire de DES de Médecine Générale**

**Présenté par**

Né(e) le …/…/…

à ………

20 … – 20 …

Tuteur : Dr ……

Table des matières

[1. Commission locale de Coordination de Brest : 3](#_Toc155344552)

[2. Liste des enseignants 4](#_Toc155344553)

[3. Liste des tuteurs : 5](#_Toc155344554)

[4. Interne et Tuteur: 6](#_Toc155344555)

[5. Les stages : 7](#_Toc155344556)

[6. Récapitulatif des présentations en GEAPT : 8](#_Toc155344557)

[7. Les GRIF et GRIA 9](#_Toc155344558)

[8. Autoévaluation des compétences, grille Exceler 10](#_Toc155344559)

[9. Détail des CHF : 12](#_Toc155344562)

[10. Commentaires du tuteur sur l’ensemble du cursus : 13](#_Toc155344563)

[11. Stages: 14](#_Toc155344564)

[12. R.S.C.A. : 15](#_Toc155344565)

[13. Fiche de thèse (à partir de la promotion ECN 2023) 16](#_Toc155344566)

[14. Contrat individuel de formation et d’évaluation final : 17](#_Toc155344567)

[15. Mon DES de Médecine Générale à Brest : 19](#_Toc155344568)

# Commission locale de Coordination de Brest

|  |  |
| --- | --- |
| Dr Delphine LE GOFF | Coordonnatrice locale, Présidente |
| Pr Jean-Yves Le Reste | Directeur du DUMG Président adjoint |
| Dr Marie Barais | Directrice du Département MG |
| Pr Pierre Barraine | Enseignant ayant une autre spécialité, coordonnateur local adjoint |
| Dr Patrice Nabbe | Directeur adjoint du Département MG Président adjoint |
| Pr Benoît Chiron | Enseignant de MG |
| MIG 29 | Représentant les étudiants |
| MIG 29 | Représentant les étudiants |
| Dr Le Coat Anne | Médecin des Armées |
| Pr Morgane Guillou | Enseignante d’une autre spécialité |

Département de Médecine Générale de Brest

# Liste des enseignants

* DOYENNE : Professeur Béatrice COCHENER
* Professeurs des Universités – Praticien Libéral
	+ LE RESTE Jean Yves : Directeur du DUMG-SPURBO
* Professeurs associés :
	+ BARRAINE Pierre : Coordonnateur adjoint du DES
	+ CHIRON Benoît
* Maître de Conférence des Universités – Praticien Libéral :
	+ BARAIS Marie : Directrice du DMG
	+ NABBE Patrice : Directeur adjoint du DMG
* Maître de Conférence associés :
	+ BEURTON-COURAUD Lucas
	+ FONSECA Jérôme
	+ PUSZKAREK Thibault
	+ VIALA Jeanlin
	+ DERRIENNIC Jérémy (†)
* Chefs de Cliniques :
	+ AUJOULAT Paul
	+ LE GOFF Delphine : Coordonnatrice du DES
	+ PERRAUD Gabriel
	+ TRAMEÇON Aurore
	+ VERDEAU Romain
* Chargés d’enseignement :
	+ ABALAIN Aurélie
	+ BOULAIS Nicholas
	+ BROLI Séverine
	+ COLIN Floriane
	+ CUEFF Pauline
	+ FLOCH Martin
	+ LE GRAND Pierre
	+ LONGÉPÉ Brieuc
	+ LOZAC’H Evelyne
	+ OLIVIER Éric
	+ PENHOUET Lucile
	+ SOUBIGOU Marie-Laure
* Responsable administrative :
	+ METZ Alexandra

Département de Médecine Générale de Brest

# Liste des tuteurs

ABALAIN Aurélie

ANDRO Anne-Cécile

ATTENCOUR Christophe

AUGUSTIN Arthur

AUJOULAT Paul

AUTRET Hervé

BARAIS Marie

BARRAINE Pierre

BERNHARDT Vincent

BEURTON-COURAUD Lucas

BLANCHARD Julie

BOULAIS Nicholas

BRIAND Lionel

BROLI Séverine

CANN Syndie

CAOULAN Olivier

CARADEC Nadège

CHIRON Benoît

COLIN Floriane

COLLETER Manuel

CORNEC Amélie

COTTEN Jean-Christophe

CUEFF Pauline

CUSSET Sophie

CUZON BRETON Amélie

DARCHEN Pierre-Yves

DE BARACE Morgane

DE LA SOUDIERE Ségolène

DUBRULLE Luc

FONSECA Jérôme

FOSSARD Emilie

FOURNIERE Sophie

GELINEAU Thomas

GUYADER Marion

GUYADER Steven

HASCOET Pierre

HENRY Pierre

HODENT Domitille

ILY Sabrina

JOURDREN Pierre

LALANDE Sophie

LALLEMAND Sophie

LALLEMENT Victor

LANCELOT Pierre

LANDURE Olivier

LANNUZEL Véronique

LAVAREC Emmanuelle

LE BOURHIS Erwann

LE BRIS Tanguy

LE DUFF Nicolas

LE FEVRE Maxime

LE GOFF Delphine

LE GUENNEC Angélique

LE MOUEL Mélanie

LE RESTE Jean-Yves

LEFEVBRE Patrick

LEURENT-BASCHIN Pascale

LIARD Isabelle

LOGETTE Vincent

LOZAC’H Evelyne

LUCAS Aldric

MAGADUR Véronique

MAILLOUX Florent

MELOT Etienne

MEUDEC Pierre-Yves

MICHELET Estelle

MOINARD Pierre

MONFORT Xavier

MORVAN Fabienne

MOUDEN Jean-Hervé

MUNCK Pauline

NABBE Patrice

NICOLAS Anne-Catherine

OLIVIER Eric

PEDRON Gael

PELLEN Anne-Laure

PENIN Gaëlle

PERON Elouan

PERRAUD Gabriel

PICEL Eric

POINOT Anne

PRIGENT-RIEDER Julie

PRIMAULT Stéphane

PROVOST Emilie

PUSZKAREK Thibault

RENAUDIN Fréderic

ROUSSEAUX Jacques-Yves

SCOARNEC Florie

SILLAU Erwan

SURZUR Françoise

TRAMECON Aurore

TREBAOL Emmanuelle

VELLY Jean-François

VERBEQUE Manon

VERDEAU Romain

VIALA Jeanlin

VIMFLES Nicolas

VOISIN Raphaëlle

YSNEL Nathalie

ZAMBONINO Marine

# Interne et Tuteur

|  |  |
| --- | --- |
| Nom et prénom de l’interne : |  |
| Téléphone : |  |
| Courriel : |  |
| Adresse : |  |
| Code Postal ; Commune : |  |
| Faculté d’origine : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom et prénom du tuteur : | Docteur  |
| Adresse :  |  |
| N° de téléphone |  |
| Courriel : |  |

# Les stages

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nom du stage ; Service ; Hôpital | Période |
| 1er Stage |  |  |
| 2e Stage |  |  |
| 3e Stage |  |  |
| 4e Stage |  |  |
| 5e Stage |  |  |
| 6e Stage |  |  |
| Autres |  |  |

# Récapitulatif des présentations en GEAPT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Titre | Date du GEAPT |
| 1er RSCA |  |  |
| Fiche de thèse | (à partir de la promotion ECN 2023) |  |
| 2e RSCA |  |  |
| 3e RSCA |  |  |
| Autre |  |  |

# Les GRIF et GRIA

Quels groupes de GRIF ou GRIA ?

Quels ont été les référents GRIF ou GRIA ?

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de GRIF ou GRIA effectués |  |
| Nombre d’absences  |  |

Décrire pour chaque GRIF et GRIA en 4 lignes environ, les familles de situation rencontrées et les questions de recherche explorées personnellement :

1. **Autoévaluation des compétences, grille Exceler**

Grille Exceler disponible au sein de la page dédiée au tutorat du site internet du DUMG

Pour activer les macros :

1. Ouvrez l’Explorateur de fichiers Windows, puis accédez au dossier dans lequel vous avez enregistré le fichier.
2. Cliquez avec le bouton droit sur le fichier, puis sélectionnez Propriétés dans le menu contextuel.
3. En bas de l’onglet Général, cochez la case Débloquer et sélectionnez OK.

Remplacer les deux figures suivantes par des captures d’écran des deux figures de votre synthèse personnalisée





# Détail des CHF

(cf. guide du DES pour le détail des attributions des CHF)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Résumé | Nombre de CHF |
| 1er semestre |  |  |
| 2e semestre |  |  |
| 3e semestre |  |  |
| 4e semestre |  |  |
| 5e semestre |  |  |
| 6e semestre |  |  |
| Autres formations hors CHF |  | xxxxx |
|  | Total des CHF du DES : > 200 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| L’interne certifie qu’il dispose des attestations concernant les CHF :Signature : |  |

# Commentaires du tuteur sur l’ensemble du cursus

|  |
| --- |
|  |

**J’autorise \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à se présenter au jury de DES le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :**

**Le Tuteur :**

|  |
| --- |
|  |

**L’interne :**

J’accepte d’être contacté par le DUMG de Brest pour des enquêtes ou investigations, notamment sur mon devenir professionnel.

(Rayer en cas de refus).

|  |
| --- |
|  |

**Le Coordonnateur du DES :**

|  |
| --- |
|  |

# Stages

Stage du premier semestre :

Stage validé : Oui \_\_\_ Non \_\_\_

Mettre ici le nom du service, la période effectuée,

Mettre ici le résumé du stage : 1 page.

* Objectifs d’apprentissage
* Apprentissages réalisés
* Points clés du stage …
* Ce stage, tel que vous l’avez vécu.

Mettre la fiche d’évaluation du stage

Stage du deuxième semestre :

Id …

Stages des semestres suivants :

Id … Y compris surnombres et disponibilités.

# R.S.C.A. :

Le texte intégral des RSCA, ainsi que les diaporamas de présentation et les documents seront joints sur le support informatique (clé USB ou carte SD).

R.S.C.A. N° 1 :

* Résumé succinct de la situation clinique, 1 page par RSCA.
* Compétences médicales explorées par le récit:
	+ Clinique
	+ Communication
	+ Professionnalisme
* Synthèse par compétences de médecine générale
* Une ou deux compétences explorées par le récit:
	+ Gestion de problèmes de santé en soins primaires
	+ Résolution de problèmes spécifiques en soins primaires
	+ Soins centrés sur la personne
	+ Communauté
	+ Vision globale

R.S.C.A. N° 2 :

Id …

# Fiche de thèse (à partir de la promotion ECN 2023)

# Contrat individuel de formation et d’évaluation final :

*Le Contrat individuel de formation et d’évaluation est construit de façon conjointe par le tuteur et l’interne. Il est validé par la commission locale et par le Coordonnateur local.*

*Arrêté du 3 septembre 2018 portant publication du modèle type de contrat de formation mentionné à l'article R 632-26 du code de l'éducation 1.*

1. L’étudiant

Nom : Prénom :

Date de naissance :

Année ECN :

Inscrit dans le Diplôme d’études spécialisées : MÉDECINE GÉNÉRALE

UFR de rattachement : BREST

Filière (médecine, pharmacie ou odontologie) : MÉDECINE

1. L’Unité de formation et de recherche

Référent pédagogique / Tuteur :

Référent pédagogique / Rapporteur :

Coordonnateur local de la spécialité : Dr Delphine Le Goff

Directeur de l’unité de formation et de recherche : Pr Béatrice Cochener

Partie A : Projet professionnel

Date prévue de fin de DES : CESP en cours : OUI NON

Mode(s) d’exercice envisagé(s) :

 □ Hospitalier □ Ambulatoire □ Mixte

 □ Public □ Centre Municipal

 □ Privé □ Cabinet

 □ Mixte publique /privé □ Maison de Santé

Type(s) d’activité souhaité(s) : (plusieurs options possibles)

□ Soins □ Enseignement □ Recherche □ Management

□ Autre (préciser) :

Zone(s) géographique, Site(s) d’activité souhaité(s) :

Type(s) d’activité souhaité(s) : (plusieurs options possibles)

□ Urbaine □ Semi-rurale □ Rurale

Décrire en quelques lignes la pratique envisagée (q*uel projet professionnel avez-vous aujourd’hui ? Médecine générale ambulatoire, remplacement, autre type d’exercice, hôpital ? seul, en groupe, temps plein, temps partiel, ville, campagne, quantité de temps travaillé, ratio de temps entre les activités, etc.) :*

Un parcours-recherche est-il envisagé ? Si oui dans quel domaine ?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Niveau | Domaine | Année de réalisation |
| Master |  |  |
| Doctorat |  |  |

Dispositions particulières : (projet de disponibilité, année recherche, FST, …)

Thèse d’exercice

*Arrêté du 12 avril 2017 : La thèse est un travail de recherche ou un ensemble de travaux approfondis qui relèvent de la pratique de la spécialité préparée. Le sujet de thèse est préalablement approuvé par le coordonnateur local de la spécialité dont relève l’étudiant. Il est mentionné au contrat de formation.*

Si la thèse est terminée ou bien avancée, la thèse sera jointe sous format électronique avec les RSCA sur le support informatique choisi.

Sujet de thèse :

Directeur de thèse :

Projet, description brève :

Avancement dans la thèse, date prévue de soutenance, projet de publication :

Partie B : Travaux, post-DES et insertion professionnelle

Travaux complémentaires optionnels

Doctorat en sciences (titre, directeur, structure) :

Mémoire (titre, directeur, structure) :

Article(s) :

Projet de fin de DES

Activité envisagée en post-DES : (estimer l’année en face du poste envisagé)

□ Chef de clinique MG □ Poursuite parcours recherche

□ Maîtrise de stage □ Autre (précisez)

*Conformément au règlement 2016/679 relatif à la protection des personnes physiques à l’égard du traitement des données à caractère personnel, à la loi N°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection personnelle et à la loi N°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l’informatique, aux fichiers et aux libertés, l’étudiant donne son accord pour l’exploitation contenue dans le présent contrat.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L’interne | Le Tuteur | Le Coordonnateur |
|  |  |  |

# Mon DES de Médecine Générale à Brest :

* Pourquoi je suis venu à Brest ? Mettre quelques lignes.
	+ C’est ici que je vis ou non…
	+ Pour raisons personnelles ?
	+ Pour découvrir la Bretagne ?
	+ Pour ?
* Mon évaluation pédagogique de ces années
	+ Ce qui m’a plu
	+ Ce qui m’a moins plu
	+ Ce qui m’a déplu
	+ Que faire pour améliorer notre DES à Brest ?

**Présentation :**

Ce mémoire doit être présenté avec un minimum de soins (imprimé, relié). *Dans le cadre expérimental, il peut être demandé exceptionnellement une version informatique seule à certains internes, se renseigner auprès de son tuteur.*

Il faut également y joindre dans une enveloppe collée une clé USB ou carte SD contenant le "portfolio",

* C'est à dire, classé par dossier :
	+ Les RSCA en intégral,
	+ Les documents qui ont servi à ces RSCA,
	+ Les présentations effectuées lors des GRIF et GRIA, dans les services, dont réunions SASPAS, les formations DPC, CHEM, soirées et autres.
	+ Les copies des validations de stages

Le tuteur valide le portfolio et le mémoire. Il est envoyé au Coordonnateur du DES de MG par le secrétariat avant le passage du DES pour les promotions ECN jusqu’à la promotion ECN 2020. Il doit alors être fourni au moins un mois avant la date de soutenance.

Il est présenté en GEAPT à partir de la promotion ECN 2021. Il est validé en amont par le tuteur au moins un mois avant la soutenance en GEAPT